

Инструкции по заполнению документов интернет-эквайринга

Гарантийное письмо по интернет-эквайрингу	2
Поручение о возврате по интернет-эквайрингу	3
Заявление на изменение условий расчётов по интернет-эквайрингу:	4
• смена реквизитов для зачисления возмещений (смена счёта для зачисления)	4
• смена почты, указанной в договоре по интернет-эквайрингу	5
• разделение финансовых потоков	5
• изменение наименования магазина	5
• смена типа зачисления (на онлайн)	6
• смена типа зачисления (на оффлайн)	6
• смена тарифа (для СКБ)	6

Гарантийное письмо по интернет-эквайрингу

Приложение № 3
к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга АО «АЛЬФА-БАНК»
утвержденным Распоряжением от 27.03.2026г. № 1273

В АО «АЛЬФА-БАНК»

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

1 **ООО «Ромашка»**
(Наименование Предприятия)

просит Вас 2 _____
(указывается необходимое: произвести отмену/частичную отмену операции; отмену операции возврата, спрощесировать операцию и т.п.)

№ п/п	Наименование международной платёжной системы	Дата операции	Номер Карты	Сумма операции	Валюта операции	Код авторизации	Код терминала	Комментарий
	МИР 3	30.01.26 4	* 2924 5	1390.00 6	руб 7	000569 8	93559644 9	Не прошла оплата за товар, прос 10 держать д/с с клиента
Итого:				1390.00 11	руб			

Сумма прописью:

по следующим причинам 12 прошла оплата на терминале

Просим 13 _____

(указано нужно: перевести указанные выше суммы, за вычетом комиссии АО «АЛЬФА-БАНК», на наш счёт / осуществить возврат АО «АЛЬФА-БАНК» указанных выше сумм и т.п.) в соответствии с условиями Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга АО «АЛЬФА-БАНК» от «...» 20... г. №... и реквизитам, указанным в разделе 10 Договора.

В случае предъявления заявлений Держателем карты, и/или Банком-эмитентом указанной выше Карты, о неправомерности проведения любой из указанных выше Операций, обязуемся возратить АО «АЛЬФА-БАНК», по его первому требованию, указанную выше сумму, для последующего возврата Банку-эмитенту Карты. Настоящее обязательство может быть прекращено полностью или частично зачетом требований по проведению Банком последующих переводов денежных средств в сумме Операций по оплате Услуг, совершенных с использованием Карт Держателями карт в соответствии с условиями Договора о предоставлении услуг интернет-эквайринга от «...» 20... г. №....

Однозначным и достаточным доказательством заявлений о неправомерности проведения Операций будут являться электронные данные, полученные Банком по электронным каналам связи от Банка-эмитента или иных участников платёжной системы.

14 «...» 20... г.

15 **Генеральный директор** **ООО «Ромашка»**
(должность руководителя Предприятия) (наименование Предприятия)
Иванов И.И.
(Ф. И. О.)
При наличии
(Ф. И. О.)
М.П.

- В строке «Наименование организации» внести полное наименование организации.
- В строке «Просит вас» внести в зависимости от требуемого действия: произвести отмену/частичную отмену операции (если нужно отменить операцию полностью или частично); отмену операции возврата (если нужно отменить возврат), спрощесировать операцию (если нужно зачислить оплату на счёт).
- В столбце «Наименование международной платёжной системы» внести наименование платёжной системы из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец I).
- В столбце «Дата операции» внести дату операции из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец A).
- В столбце «Номер карты» внести зашифрованный номер карты из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец G).
- В столбце «Сумма Операции» внести сумму изначальной операции из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец J).
- В столбце «Валюта Операции» внести валюту из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец O).
- В столбце «Код авторизации» внести код авторизации из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец L).
- В столбце «Код терминала» внести код терминала (назвать клиенту ID терминала из сделки по интернет-эквайрингу).
- В столбце «Комментарии» написать причину, по которой нужно провести процессирование (например: не прошла оплата, просьба удержать деньги с клиента).
- Чуть ниже в таблице в строке «Итого» под столбцом «Сумма Операции» внести итоговую сумму к процессированию (сумму, которую нужно зачислить на счёт/вернуть/отменить).
- Под таблицей в строке «Следующим причинам» нужно указать причину, по которой нужно провести процессирование (то же, что и в „Комментарии, при необходимости подробнее).
- Если нужно спрощесировать оплату:
«Перевести указанные выше суммы, за вычетом комиссии АО „АЛЬФА-БАНК“, на наш счёт _____ в соответствии с условиями Правил предоставления услуг интернет-эквайринга в АО „АЛЬФА-БАНК“ по реквизитам, указанным в Уведомлении/Заявлении об изменении условий расчётов».
Если нужно спрощесировать возврат оплаты:
«Осуществить возврат АО „АЛЬФА-БАНК“ указанных выше сумм в соответствии с условиями Правил предоставления услуг интернет-эквайринга в АО „АЛЬФА-БАНК“ по реквизитам, указанным в Уведомлении/Заявлении об изменении условий расчётов».
- Внизу в графе с датой проставить дату заполнения Гарантийного письма.
- Поставить подпись и ФИО руководителя организации и печать.

Поручение о возврате по интернет-эквайрингу

Поручение о возврате средств

Дата Операции оплаты	Время Операции оплаты	Сумма Операции оплаты	Валюта Операции оплаты	Код терминала	Номер Операции оплаты	Код Авторизации	4 последние цифры номера Карты Покупателя
1	2	3	4	5	6	7	8
30.01.2025	17:45	2497,00	RUR	97785695	5964225879354	569746	2974
Итого сумма к возврату*:		2497,00	RUR	X	X	X	X
		9					

* «Итого сумма к возврату» указывается без учета денежных средств Электронного сертификата, использованных при совершении Операции оплаты.

1. В столбце «Дата Операции оплаты» внести дату операции оплаты из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец А).
2. В столбце «Время Операции оплаты» внести время операции оплаты из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец В).
3. В столбце «Сумма Операции оплаты» внести изначальную сумму операции оплаты из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец С).
4. В столбце «Валюта Операции оплаты» внести валюту из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец О).
5. В столбце «Номер операции оплаты» внести номер RRN-ссылку из реестра (столбец D).
6. В столбце «Код авторизации» внести код авторизации из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец L).
7. В столбце «Код терминала» внести код терминала (продиктовать клиенту номер терминала из сделки).
8. В столбце «4 последние цифры номера Карты Покупателя» внести 4 последние цифры номера карты покупателя из деталей операции в разделе Транзакции в личном кабинете интернет-эквайринга или из реестра (столбец G).
9. В строке «Итого сумма к возврату» прописать, какую сумму нужно вернуть (полную сумму изначальной оплаты или частичную сумму), рядом скопировать валюту операции из столбца «Валюта Операции оплаты».
10. В строке «Обоснование для осуществления Операций возврата» прописать, почему необходимо провести возврат (например: клиент вернул товар).
11. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись руководителя и печать.
12. Указать дату заполнения Поручения.

Важно

Если возврат нужно сделать на другую карту (не на ту, с которой проводилась оплата), то в строке Обоснование клиенту нужно прописать полные реквизиты банковского счета новой карты: БИК, наименование банка, корр. счёт, номер банковского счета карты, номер новой карты обязательно. Также в этом случае к поручению необходимо приложить заявление Покупателя в свободной форме с указанием полных реквизитов банковского счета новой карты и суммы возврата (сумма возврата в этом заявлении и сумма возврата в поручении должны совпадать).

Заявление на изменение условий расчётов по интернет-эквайрингу

Заявление об изменении условий расчетов

к Правилам предоставления услуг интернет-эквайринга в АО «АЛЬФА-БАНК»¹

ООО Ромашка

(далее - Клиент),

(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося частной практикой)

ИНН: 2584123258

в соответствии с условиями Правил предоставления услуг интернет-эквайринга в АО «АЛЬФА-БАНК»:

При заполнении обязательны два атрибута – начало и конец заявления, тут ничего не меняется.

(При подписании на бумажном носителе²)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ КЛИЕНТОМ:

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ:

Настоящее Заявление принято дата

(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

(подпись) (фамилия, инициалы)

[Текст отображается автоматически в случае подписания Заявления об изменении условий расчетов простой электронной подписью в Системе «Альфа-Бизнес Онлайн»]

Подписано простой электронной подписью.

<дата и время> <ФИО подписанта Исполнителя>, <Уровень подписи «Руководитель»>

Смена реквизитов для зачисления возмещений (смена счёта для зачисления):

√ просим внести следующие изменения в ранее указанные реквизиты:

√	Счет Клиента	420203030392029398492893
√	Адрес(-а) электронной почты	

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим вести следующие изменения в ранее указанные реквизиты».
3. В строке «Счёт предприятия» указать ресурс (ресурс можно посмотреть в личном кабинете в разделе Эквайринг и касса — Интернет-эквайринг), по которому нужно изменить счёт, и сам счёт, на который нужно зачислять возмещение.
4. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
5. Указать дату подписания заявления.

Смена почты, указанной в договоре по интернет-эквайрингу:

✓ просим внести следующие изменения в ранее указанные реквизиты:

✓	Счет Клиента	
✓	Адрес(-а) электронной почты	heliumargon@mail.ru

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим вести следующие изменения в ранее указанные реквизиты».
3. В строке «Адрес электронной почты» указать новую почту.
4. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
5. Указать дату подписания заявления.

Разделение фин. потоков (если необходимо, чтобы по разным ресурсам зачисления приходили отдельными платежными поручениями):

✓ просим внести следующие изменения в ранее указанные реквизиты:

✓	Счет Клиента	Scheme turbo счёт 420203030392029398492893, scheme-1-minute счёт 412420120312390193029
✓	Адрес(-а) электронной почты	

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим изменить способ консолидации Возмещения» и выбрать «отдельными платёжными поручениями в разрезе каждого Магазина Клиента».
3. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
4. Указать дату подписания заявления.

Изменение наименования магазина:

✓ просим изменить Перечень Магазинов/Услуг Клиента:

Наименование Магазина		romashka VIP (http://romashka)	<input type="checkbox"/> ИСКЛЮЧИТЬ ✓ ИЗМЕНИТЬ
МСС	Заполняется значением МСС		
Наименование Магазина		(http://)	<input type="checkbox"/> ИСКЛЮЧИТЬ <input type="checkbox"/> ИЗМЕНИТЬ
МСС	Заполняется значением МСС	Указывается расшифровка МСС	

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим изменить Перечень Магазинов/Услуг Клиент».
3. Внести новое наименование, внести ссылку на ресурс, отметить галочкой «изменить».
4. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
5. Указать дату подписания заявления.

Смена типа зачисления (на онлайн):

просим изменить способ консолидации Возмещения:

(указывается один из способов Возмещения)

одним платежным поручением по всем Операциям всех Магазинов Клиента

отдельными платежными поручениями в разрезе каждого Магазина Клиента

просим изменить Срок перевода Возмещения на 0 календарных дней.

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим изменить Срок перевода Возмещения на __ календарных дней» - прописать нужное количество дней (0 для онлайн-зачисления).
3. Отметить галочкой пункт «просим установить тариф в соответствии с Тарифами банка» и выбрать «с осуществлением расчётов в режиме реального времени».
4. Отметить галочкой пункт «просим изменить Способ расчётов» и выбрать «в режиме реального времени».
5. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
6. Указать дату подписания заявления.

Смена типа зачисления (на оффлайн):

просим изменить способ консолидации Возмещения:

(указывается один из способов Возмещения)

одним платежным поручением по всем Операциям всех Магазинов Клиента

отдельными платежными поручениями в разрезе каждого Магазина Клиента

просим изменить Срок перевода Возмещения на 1 календарных дней.

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим изменить Срок перевода Возмещения на __ календарных дней» - прописать нужное количество дней (1 для офлайн-зачисления).
3. Отметить галочкой пункт «просим установить тариф в соответствии с Тарифами банка» и выбрать «с осуществлением расчётов по результатам Обработки Операций банком».
4. Отметить галочкой пункт «просим изменить Способ расчётов» и выбрать «по результатам Обработки Операций банком».
5. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
6. Указать дату подписания заявления.

Смена тарифа (для СКБ):

просим установить тариф в соответствии с Тарифами Банка²:

Комиссии Банка (отмечается тариф в соответствии с Тарифами Банка, в том числе Способ расчетов)

галки опциональные

Тарифы №xxx (интернет-эквайринг)

с осуществлением расчетов по результатам Обработки Операций Банком

с осуществлением расчетов в режиме реального времени

1. Указать полное наименование организации и ИНН.
2. Отметить галочкой пункт «просим установить тариф в соответствии с Тарифами банка» и в пункте «Тарифы» прописать нужный тариф.
3. Ниже прописать ФИО руководителя, поставить подпись и печать.
4. Указать дату подписания заявления.